

法人運営事業

1. 組織体制の強化

① 理事会・定時評議員会・評議員選任解任委員会・監査の開催

◆ 理事会

	月 日	開催場所	出席人員	議 題
第1回	4月 1日	保健福祉 センター	理事 11名 監事 2名	・会長・副会長の選定
第2回	5月 20日	書面決議	理事 15名 監事 2名	・監事監査報告（令和元年度各拠点区分） ・令和元年度事業報告・決算報告 （法人本部、いきいきセンター、みのりの里共和） ・特別養護老人ホームみのりの里共和 衛生管理規程設定 ・令和2年度定時評議員会の決議の省略 ・後任理事候補者推薦の提案 ・後任評議員選任候補者の推薦
第3回	6月 16日	書面決議	理事 15名 監事 2名	・令和2年度みのりの里共和 資金収支補正予算(第1回)
第4回	3月 26日	書面決議	理事 15名 監事 2名	・業務執行状況報告 （令和2年4月～令和3年3月各拠点区分） ・令和2年度補正予算 （法人本部(第1回)、いきいきセンター(第1回)、みのりの里共和(第2回)） ・一部改正（準職員・臨時職員就業規則・給与規程、 指定訪問介護事業所運営規程、介護老人福祉施設運営 規程、短期入所生活介護及び介護予防短期入所生活介 護事業所運営規程） ・令和3年度事業計画・予算 （法人本部、いきいきセンター、みのりの里共和） ・後任評議員選任・解任委員の選任同意

◆ 評議員会

	月 日	開催場所	出席人員	議 題
定時	6月 10日	書面決議	評議員 31名	・監事監査報告（令和元年度 各拠点区分） ・令和元年度事業報告・決算報告 （法人本部、いきいきセンター、みのりの里共和） ・後任理事の選任同意

◆ 評議員選任解任委員会

	月 日	開催場所	出席人員	議 題
第1回	5月 27日	保健福祉 センター	外部委員 1名 監事 1名 事務局員 1名	・後任評議員選任候補者の選任同意(2名)

◆ 監査実施状況

・ 内部監査 (社協監事)

月 日	開 催 場 所	区 分	監 査 事 項
5月 13日	法人本部・ みのりの里事務所	定 期 監 査	令和2年1月～3月分会計処理状況、事業運営執行状況
		決 算 監 査	令和元年度会計処理状況、事業執行状況
7月 30日	法人本部・ みのりの里事務所	定 期 監 査	令和2年4月～6月分会計処理状況、事業運営執行状況
11月 5日	法人本部・ みのりの里事務所	定 期 監 査	令和2年7月～9月分会計処理状況、事業運営執行状況
2月 8日	法人本部・ みのりの里事務所	定 期 監 査	令和2年10月～12月分会計処理状況、事業運営執行状況

・ 外部監査 (委託先＝ 会計－よつば会計事務所)

会計【社協・町補助】	事業費計	528,000円
労務【社協】	事業費計	176,000円

(委託先＝ 労務－よつば社会保険労務士事務所)

月 日	開 催 場 所	区 分	監 査 事 項
4月 30日	法人本部・ みのりの里事務所	定期・決算監査	令和2年2・3月分・決算会計処理状況、事業運営分析、労務相談・指導
6月 30日	法人本部・ みのりの里事務所	定 期 監 査	令和2年4・5月分会計処理状況、事業運営分析、労務相談・指導
8月 27日	法人本部・ みのりの里事務所	定 期 監 査	令和2年6・7月分会計処理状況、事業運営分析、労務相談・指導
10月 27日	法人本部・ みのりの里事務所	定 期 監 査	令和2年8・9月分会計処理状況、事業運営分析、労務相談・指導
12月 23日	法人本部・ みのりの里事務所	定 期 監 査	令和2年10・11月分会計処理状況、事業運営分析、労務相談・指導
2月 22日	法人本部・ みのりの里事務所	定 期 監 査	令和2年12・1月分会計処理状況、事業運営分析、労務相談・指導

② 役員研修等の状況

【社協・町補助】	事業費計	0円
----------	------	----

月 日	開 催 場 所	研 修 名	出 席 者
中止	島牧村	第74回小樽・後志社会福祉大会	※新型コロナウイルス感染症予防
中止	道内	令和2年度役員視察研修	※新型コロナウイルス感染症予防

③ 会員状況

区 分	納 入 内 訳	納 入 金 額
一般会員 一世帯 1,000 円	67 町内会	全町内会加入 計 1,727,000 円
賛助会員 一口 2,000 円	個人 5 口	10,000 円
	企業・団体 275 口	550,000 円
		計 560,000 円

2. 地域活動推進事業

① ボランティア活動の支援

【社協】	事業費計	200,000円
------	------	----------

◇ ボランティア団体育成助成金 5 団体 4月28日 助成

(日赤奉仕団,共和女性の会,案山子の会,女声コーラス コールカトレア,JAきょうわ発足女性部)

② 心配ごと相談事業

【社協】	事業費計	50,000円
------	------	---------

開 催 場 所	相談件数	相 談 内 容	結 果
生涯学習センター	1件	財産 1 その他	解決 1
役場小沢出張所		男性 0 人	他機関
国富地区住民センター		〈相談延べ時間数〉 時間 30 分 ・ 女性 1 人	継続他
発足克雪管理センター		(相談－毎月第2・4水曜日 午前10時～午後2時)	
憩の家		心配ごと相談員 : 澤田 正幸	計 1件

H30-2件 R1-8件

3. 福祉振興推進事業

(1) 在宅福祉

- ① 電話訪問サービス事業 (75歳以上独居高齢者で希望者を対象)
ホームヘルパーが、定期的な生活相談や安否確認を電話により実施。

事業費計 0円

1名 延 11回 H30-1名 延54回、R1-1名 延57回

- ② ふれあい訪問活動 (75歳以上独居高齢者対象)

【赤い羽根、歳末】 事業費計 412,575円

ニーズ調査や生活実態を把握し、きめ細かな福祉活動を推進。

ホームヘルパー	通年-安否確認・ニーズ相談・緊急連絡票配付
社会福祉委員 (67名)	6～7月-安否確認・ニーズ相談

- ③ 緊急連絡票配付事業 (75歳以上独居高齢者対象に配付)

【社協・町補助】 事業費計 0円

ケガや事故等の緊急時、発見者が迅速対応できる「緊急連絡票」を作成・加除し配付を実施。(通年)

- ④ 緊急通報システム設置事業

【町補助】 事業費計 598,070円

(緊急通報先=24時間体制受信-札幌市 安全センター(株)へ委託)

(75歳以上の独居高齢者・65歳以上74歳以下の重度障害者又は要介護度4以上対象) ※無償

19台 設置 【緊急1、相談5、試し11、誤報9】 H29-16台設置、H30-16台設置、R1-19台設置

- ⑤ ふれあい昼食会事業 (75歳以上独居高齢者対象)

【歳末】 事業費計 88,025円

独居生活による寂しさや孤独感の解消を図るため、地域住民やボランティア団体の協力により実施。

月 日	開催場所	地 区	実施団体	方式	内 容	参加数
中止	国富地区住民センター	国富	女性の会	弁当		0 名
10月29日	国富地区住民センター	国富	女性の会	弁当	自宅へ弁当配付	31 名
11月16日	小沢地区住民センター	小沢	母子寡婦会	弁当	自宅へ稲荷寿司、エビパッパ配付	33 名
11月9日	保健福祉センター	南幌似	日赤奉仕団	弁当	自宅へ弁当配付	34 名
中止	宮丘農業開発センター	発足・宮丘	JA発足女性部	弁当		0 名
協 中止	前田寿の家	前田	ふれあい会	会食		0 名
賛 11月		発足・宮丘・幌似	きずなの会		声かけ、イストレッサ・ヨガ DVD	60 名
計 4回開催		4地区	4団体	会食式0回 弁当式3回	計	158 名

H30-190名、R1-228名 ※関係者含む

- ⑥ 居住棟入居者のお楽しみ会 (いきいきセンター併設入居者対象)

【歳末】 事業費計 64,807円

孤独感の解消と日常生活の助長と入居者相互の交流を図るために、お楽しみ会を年2回実施。

月 日	開催・見学場所	関 係 者	内 容	参加数
12月24日	いきいきセンター居住棟 (各戸)	社協職員2人	・クリスマス プレゼント (ケーキ、オードブルを各自へ)	8 名
12月29日	いきいきセンター居住棟 (各戸)	社協職員2人	・年末年始 プレゼント (お供え花 ブリザードフラワー)	8 名

- ⑦ 紙おむつ支給サービス事業

【町補助・赤い羽根】 事業費計 346,762円

(在宅要介護認定者・重度障害者を対象)

※所得制限有

在宅の要介護高齢者及び重度障害者を対象に、経済的負担の軽減を図るために、無償の現物支給。

支給内容	1人当たり月額3,000円を限度とし、その額に満たない場合はその額。 (毎月5日に委託業者が自宅へ配達) [委託業者:(有)うえるサプライ]		
支給製品	フラット・テープ止めパンツ・リハビリパンツ・尿取りパット		
延支給者数	新規支給対象者	3名	非該当 0名(所得制限非該当のため)
計 13名 (当初11名)	中止者(3月末現在)	5名	施設入所 2名 入院 1名 死亡 2名 在庫調整 0名 転出 0名

H30-16名、R1-14名

⑧ 福祉用具貸出し事業 (6か月間無償貸付) ※要介護認定者除く

事業費計 0円

病気やケガ又は施設や医療機関からの一時帰宅・旅行等のために困っている方へ無償貸付。

貸 出 し 用 具					貸出件数
ポータブルトイレ	5	ベッド	3	シャワーチェア	0
浴槽台	0	車イス	6	松葉杖	0
四脚杖	0	計	14		
					14件

H30-6件
R1-11件

(2) 高齢者福祉

① シルバーボランティア活動事業

【赤い羽根】 事業費計 100,000円

元気な高齢者も在宅福祉サービスの担い手として、ボランティア活動を実施。(年次実績)

12クラブ中-3クラブ 延 122件 実施 内容: 除雪29,自宅訪問15,車送迎29,ゴミ出し6他

3月18日 助成(活動割-3クラブ・均等割-12クラブ) H29-205件、H30-254件、R1-283件

② 高齢者安全杖給付事業 (数え年75歳以上の希望者対象)

【社協・赤い羽根】 事業費計 150,000円

歩行介助として杖を必要とする希望者へ無償給付を実施。

給 付 品 目	給 付 場 所	給 付 実 績
アルミ伸縮杖(滑り止めピック付)	社協事務所、役場及び各出張所	43本

H30-24本
R1-18本

③ 助成金他

事 業 名	内 訳	財源・金額
寿大学自治会助成金	団体助成金 4月28日	赤い羽根 50,000円
ふれあいサロン助成金	団体助成金(国富友会クラブ) 4月28日	赤い羽根 20,000円

(3) 障害者福祉

① 助成金他

事 業 名	内 訳	財源・金額
共和町身体障害者福祉協会助成金	団体助成金 4月28日	社協・町補助 65,000円
		赤い羽根 50,000円
障害者福祉施設年末見舞金	地域活動支援センター前田の家 12月23日	社協 40,000円
	岩内あけぼの福祉会 12月23日	社協 20,000円

(4) 児童福祉

① 助成金他

事 業 名	内 訳	財源・金額
特別支援学級育成助成金	4校 /各 15,000円 4月28日	赤い羽根 60,000円
準要・要保護世帯児童生徒学用品助成	児童生徒 36名 /各 2,000円 分図書券 H30-42名、R1-39名 辞退-1世帯2名	社協 72,000円
児童福祉施設年末見舞金	岩内厚生園 12月23日	社協 20,000円

(5) ひとり親家庭福祉

① 助成金他

事 業 名	内 訳	財源・金額
共和町母子寡婦会助成金	団体助成金 4月28日	社協・町補助 50,000円
		赤い羽根 30,000円
ひとり親家庭世帯児童生徒学用品助成	児童生徒 12名 /各 2,000円 分図書券 H30-9名、R1-9名 辞退-2世帯3名	社協 24,000円

(6) 低所得者福祉

① 助成金他

事 業 名	内 訳	財源・金額
準要保護世帯年末援助金	20世帯 /各 3,000円 辞退1世帯	社協 60,000円

(7) 法外援助事業

① 助成金他

事業名	内 訳	財源・金額
無縁仏供養費（無縁物故者）	御布施9名 / 各 10,000円 8月7日	社協・町補助 90,000円
行旅人支援費（無銭者）	1件	社協・町補助 1,000円

(8) 表彰功労事業

- ① 共和町社会福祉協議会会長表彰 ・ 社会善行賞 該当者無し
- ② 全国社会福祉協議会会長表彰 ・ 社会福祉協議会役員功労者受賞(15年以上) 該当者無し
・ 社会福祉協議会職員永年勤続功労者受賞(20年以上) 選外1名
- ③ 北海道社会福祉協議会会長表彰 ・ 該当者無し
- ④ 後志地区社会福祉協議会会長表彰 ・ 社会福祉協議会役員功労者受賞(10年以上) 該当者無し
・ 社会福祉協議会永年勤続功労者受賞(12年以上) 中林ゆかり ・ 島 優子

4. 福祉振興対策事業

(1) 広報事業

法人全体の活動内容や運営状況等の透明性を積極的に周知・公表し、住民が福祉サービスを把握できるよう実施。

- ① 社協より発行（年4回発行＝4・7・10・1月に全戸配付） 【社協・町補助・赤い羽根】 広報事業費計 1,192,510円
- ② ホームページ運用（随時更新）委託先－（株）DSブランドへ移行 【町補助】 HP事業費計 217,800円

(2) 日常生活自立支援事業

◇ 対象者

【道社協】 活動報酬収入計 15,800円

（認知症高齢者、知的及び精神障がい者で判断能力が不十分であり、日常生活を営む上で自己判断が困難な方）

◇ 生活支援員2名：当社協職員兼務 [利用者2名／男性1名①②・女性1名-月1回①②③] [支援日数14日14時間]

- ① 福祉サービスの利用援助（情報提供、相談、助言等） 14件
- ② 日常的金銭管理（年金、医療費、公共料金等の支払い及び預け入れ） 14件
- ③ 書類等の預かりサービス（年金証書、預金通帳、各種契約書、実印等） 1名 [預金通帳]

(3) 共和町共同募金委員会

募金活動期間	令和元年度 募 金 結 果 内 訳				
赤い羽根募金 (10～12月)	町内会(一戸450円)	63件	722,550円	計 1,159,599円 (前年比: △28,818円)	H30-1,254,309円 R1-1,188,417円
	法人・事業所	55件	360,000円		
	職場募金他	4件	77,049円		
歳末募金 (12月)	町内会(一戸250円)	66件	468,500円	計 500,600円 (前年比: 10,891円)	H30-477,843円 R1-489,709円
	法人・事業所	0件	0円		
	職場募金他	3件	32,100円		

(4) 福祉団体の事務事業委託

共和町身体障害者福祉協会 ※新型コロナウイルス感染症予防のため全行事を中止

◇ 団体事務全般、役員会、総会、視察研修、後志福祉大会・スポーツ大会、岩宇地区研修会

愛情資金・生活福祉資金事業

1. 福祉資金貸付事業

低所得、障害者、高齢者世帯等の経済的自立と生活意欲の助長促進を目的として相談・貸付・償還指導を実施。

(1) 愛情資金（資金）生活資金、福祉資金、修学資金、生業資金、療養資金、住宅資金／無利子

対象区分	相談等	貸付	貸付金額	滞納者	件数	滞納金額
低所得困窮者 (共和町社協)	6	1	20,000円		0	0円
					0	0円
計	6	1	20,000円	計	0	0円
【フードバンク支援】 0件〈提供先〉余市町一暮らし・しごと相談処しりべし						

(2) 生活福祉資金(資金)教育支援資金、福祉資金、緊急小口資金、総合支援資金他/基本無利子/他制度優先

対象区分	相談等	貸付	貸付金額	滞納者	件数	滞納金額
低所得・障害・高齢者 (北海道社協)	121	18	5,211,000円	教育支援資金	7	1,738,833円
				総合支援資金	2	469,577円
計	121	18	5,211,000円	計	9	2,208,410円
※相談内訳－特例貸付118件、教育支援資金3件						
【貸付内訳】						
★新型コロナウイルス感染症に伴う減収による特例貸付						
・特例貸付 緊急小口資金－〈事業主〉3件 400,000円 〈個人〉8件 1,550,000円 ※無利子・2年返済						
・特例貸付 総合支援資金－〈事業主〉1件 600,000円 〈個人〉6件 2,661,000円 ※無利子・10年返済						
【貸付総額】18件 5,211,000円 / 内訳〈事業主〉4件 1,000,000円 〈個人〉14件 4,211,000円						

【訪問介護事業】

1. 事業概要

事業所名	共和町訪問介護事業所（事業所番号） 0172300097
管理者	藤岡 税（介護福祉士、社会福祉主事、福祉有償運送）
提供地域	共和町
提供時間	平日 8時30分～17時30分（休業日＝土日、12/31～1/5）

2. 指定認可・許可・届出

訪問介護	後志総合振興局	平成12年4月1日指定	有効 期間	令和 2年4月1日～令和8年3月31日
総合事業	後志広域連合	平成30年4月1日指定		平成30年4月1日～令和6年3月31日
有償運送	北海道運輸局	平成18年3月20日許可		令和 2年4月1日～令和5年3月31日
業務管理体制	後志総合振興局	令和2年4月1日届出		

3. 従業者 令和 3年 3月31日現在

従業者	資 格	常勤職員数		非常勤職員数	(単位:人)	
		専従	兼務	実人員		
管理者	介護福祉士、福祉有償運送		1		運転業務	1
提供責任者	介護職員基礎研修	1			訪問介護員	5
訪問介護員	介護福祉士	1		2		
	介護職員初任者研修	1				
事務職員			1		運転業務	0
運転手	福祉有償運送			2	運転業務	2

4. 利用実績

(1) 要介護度別－利用状況

区 分		町委託	介護予防・総合事業				訪問介護事業						合計 (人)
		自立者	事業対 象者	要支 援 1	要支 援 2	計	要介 護 1	要介 護 2	要介 護 3	要介 護 4	要介 護 5	計	
合計	実利用者	0	18	87	79	184	119	77	2	0	0	198	382
	男	0	16	42	34	92	36	25	2	0	0	63	155
	女	0	2	45	45	92	83	52	0	0	0	135	227
前年比		0	△ 3	△ 2	△ 2	△ 7	21	△ 40	2	0	0	△ 17	△ 24

(2) 介護区分別－利用状況

区 分		町委託 (自立者)	介護予防・総合事業 (事業対象者・要支援1・2)	訪問介護事業 (要介護1～5)					合計 (人)
		生活援助	総合事業（生活・身体）	身体介護	身体生活	生活援助	乗降介助	計	
合計	延利用者	0	829	262	68	612	292	1234	2063
前年比		0	△ 18	△ 31	△ 27	△ 1	△ 100	△ 159	△ 177

5. 苦情相談・情報開示

苦情	(利用者・ケアマネ)	書面	0 件	(解決)	0 件
相談	(ケアマネ)	来所	0 件	(解決)	0 件
情報開示	(利用者及びその家族等に関わるもの)		0 件		
	(公共の秩序に関わるもの)		0 件		

6. 会議・研修会

(1) 会議

① 地域ケア会議 (月 1 回)

地域包括支援センター・居宅介護支援事業所・介護サービス事業所他

② 介護保険サービス担当者会議 (随時開催)

地域包括支援センター・居宅介護支援事業所・訪問介護事業所

③ 事業所内ミーティング (随時開催)

訪問介護事業所

(2) 研修会

・特段無し (新型コロナウイルスにより延期・中止)

7. 新型コロナウイルス感染症「緊急包括支援交付金」事業実績

(1) 介護従事者慰労金交付事業

・ 5 万円対象 - 8 人 (対象職員へ交付 - 事業所計 400,000 円)

(2) 感染対策徹底事業

・ 交付金確定額 533,000 円

・ 事業費実績額 533,591 円

・ 事業購入経費 ①車専用空気清浄機5個

②アクリルパーティション9枚

③非接触型体温計3個

④衛生用品収納書庫2個

⑤ヘルパー着用3人分

エプロン・プラガウン・マスク1800枚・ゴム手袋4000枚外

⑥消毒液、液体ハンドソープ

(3) 在宅サービス事業所環境整備事業

・ 交付金確定額 200,000 円

・ 事業費実績額 202,125 円

・ 事業購入経費 ①加湿空気清浄機3台 (事務所2・相談室1)